

Принято на заседании
педагогического совета
от 16.04.2020г. протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ООШ пгт.
Троицко - Печорск
Патракеева Е.А.
Приказ от 13.04.2021г. № 198

Принято с учетом мнения ОРК
05.04.2021г., протокол №2

Принято с учетом мнения
органа ученического самоуправления
06.04.2021г., протокол № 7

ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном обучении обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа» пгт. Троицко-Печорск (далее - МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск, школа, образовательная организация) по организации индивидуального обучения.

1.2. Организация индивидуального обучения регламентируется:

- ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г № 1015 в действующей редакции);
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования;
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрирован в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Постановлением Правительства Республики Коми от 16.12.2013г. № 500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (с изменениями от 05.08.2020 №398);
- Уставом МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск;
- Настоящим Положением об организации индивидуального обучения обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск (далее – учащиеся, обучающиеся на дому).

1.4. Основанием для организации индивидуального обучения на дому обучающихся являются заключение медицинской организации и в письменной форме заявление родителей (законных представителей), представляемые в МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск (Приложение 1).

1.5. Обучение учащихся, обучающихся на дому, может осуществляться в очной, очно - заочной или заочной форме, в том числе с использованием дистанционных технологий, а также в форме частичной интеграции учащихся в условия МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск, либо вне МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск в форме семейного образования и самообразования.

1.6. Выбор формы обучения осуществляется с учётом потребностей и возможностей учащегося. Допускается сочетание различных форм обучения.

II. Основные цели и задачи организации индивидуального обучения больных детей на дому

2.1. Основной целью организации индивидуального обучения больных детей на дому является обеспечение прав граждан на образование путем создания определенных условий для получения образования, гарантий общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего образования.

2.2. Основными задачами организации индивидуального обучения больных детей на дому являются:

2.1.1. обеспечение гарантий получения гражданами доступного начального общего, основного общего образования в щадящем режиме проведения занятий; удовлетворение образовательных запросов граждан;

2.1.2. создание оптимальных условий организации образовательного процесса для обучающихся, имеющих определенный характер заболевания, с учетом рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

III. Организация индивидуального обучения

3.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) учащегося, обучающегося на дому, в МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск представляются заявление и заключение медицинской организации.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы об организации обучения на дому.

3.3. Организация обучения учащихся на дому регламентируется основной или основной адаптированной образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план учащегося, обучающегося на дому, и расписание занятий.

3.4. Обучение учащихся, обучающихся на дому, осуществляется в пределах учебного плана МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск.

3.5. Индивидуальный учебный план для учащихся, обучающихся на дому, составляется заместителем директора по учебной работе с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 на основе Учебного плана МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск.

3.6. Индивидуальный учебный план для учащихся, обучающихся на дому, составляется на срок обучения в соответствии с заключением медицинской организации с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями и утверждается приказом директором школы.

3.7. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе разрабатывается при необходимости по заключению ПМПК адаптированная образовательная программа с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей учащегося.

3.8. Заместителем директора по учебной работе составляется расписание учебных занятий с учётом мнения родителей (законных представителей) учащегося, обучающегося на дому, которое утверждается приказом директора школы.

3.9. Заместителем директора по учебной работе осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ учебных предметов.

3.10. Оценивание знаний, умений и навыков учащихся, обучающихся на дому, осуществляется с требованиями локального нормативного акта МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.11. Учащимся, обучающимся на дому, предоставляются бесплатно в пользование учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.12. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации учащиеся, обучающиеся на дому, вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях образовательной организации в соответствии с планом работы школы.

3.13. По заявлению родителей (законных представителей) учащегося, обучающегося на дому, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.14. В случае болезни педагогического работника заместитель директора по учебной работе проводит замещение занятий с учащимися, обучающимися на дому, с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.15. В случае болезни учащегося, обучающегося на дому, педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося, обучающегося на дому.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса при обучении на дому

4.1. При организации обучения на дому участниками образовательных отношений являются: учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащегося.

4.2. Учащиеся при организации обучения на дому имеют право:

- на получение общедоступного бесплатного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего образования;
- на уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на поощрение за успехи в учебной деятельности;
- на психолого-педагогическое сопровождение учебной деятельности;
- на участие в общественной жизни общеобразовательной организации, учащимся которой он является;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой общеобразовательной организации.

4.3. Обязанности учащегося при обучении на дому:

- выполнять требования Устава и правил внутреннего распорядка МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные учителями в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- находиться в часы, отведённые для индивидуальных занятий, дома.
- вести дневник учащегося.

4.4. Права родителей (законных представителей):

- защищать права и законные интересы учащегося;
- знакомиться с уставом общеобразовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление обучения на дому, права и обязанности учащихся;

- выбирать с учетом мнения ребенка формы обучения;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений общеобразовательной организации;
- вносить предложения по составлению индивидуального учебного плана и расписанию занятий учащегося;
- получать психолого-педагогическую консультативную помощь специалистов общеобразовательной организации.

4.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять требования устава общеобразовательной организации, соблюдать правила внутреннего распорядка школы;
- уважать честь и достоинство учащихся и работников общеобразовательной организации;
- поддерживать и развивать интерес учащегося к образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для организации обучения на дому;
- своевременно информировать общеобразовательную организацию (учителя) об отмене занятий в случае болезни учащегося и о возобновлении занятий после его выздоровления.

4.6. Учитель имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Обязанности учителя:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденной рабочей программой учебного предмета;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- реализовывать содержание рабочей программы учебного предмета как составной части основной или основной адаптированной общеобразовательной программы;
- знать специфику заболевания учащегося, обучающегося на дому, особенности его режима дня и организации домашних занятий;
- не допускать физической и психологической перегрузки учащегося, обучающегося на дому;
- своевременно заполнять журналы учёта проведённых занятий для каждого учащегося, обучающегося на дому, записывать дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведённых часов, домашнее задание и отметки.

4.8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, ведущими занятия с учащимися на дому, с родителями (законными представителями) учащегося расписание индивидуальных занятий;
- знать специфику заболевания учащегося, особенности его режима дня и организации домашних занятий.

4.9. Обязанности администрации общеобразовательной организации:

- обеспечивать своевременную замену учителей в случае их болезни;
- проводить промежуточную аттестацию в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим формы, периодичность, и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

V. Документация общеобразовательной организации

5.1. Документами, регулирующими обучение учащихся на дому, являются:

5.1.1. заключение медицинской организации, содержащее рекомендации о возможности обучения учащегося общеобразовательной организацией;

5.1.2. заявление родителей (законных представителей) учащегося о возникшей необходимости организации обучения на дому;

5.1.3. приказ руководителя общеобразовательной организации о переводе учащегося на обучение на дому;

5.1.4. пакет документов на каждого учащегося представлен индивидуальным учебным планом, утвержденным расписанием учебных занятий, тематическим планом (календарно-тематическое планирование) в соответствии с рабочими программами учебных предметов на определенное количество учебных часов, отведенных только для индивидуального обучения;

5.1.5. журнал учета проведенных занятий для каждого учащегося, обучающегося на дому.

Срок действия данного положения до принятия новых нормативных актов, регулирующих данную деятельность.

Приложение №1

Директору МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск
ФИО _____
От родителей (законных представителей)
ФИО _____
Проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать индивидуальное обучение моему сыну (дочери)
_____, дата рождения _____, обучающемуся _____ класса
_____ на основании медицинской справки
(указать форму обучения (на дому или в школе))

Название медицинской организации, выдавшей справку

дата выдачи

С индивидуальным учебным планом моего ребенка, с максимальной учебной нагрузкой в количестве _____ часов, согласна.

Дата

Подпись

(расшифровка подписи)