



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях» (далее - Положение) является локальным актом образовательной организации (далее Школа), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а так же порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9-х классов, уставом Школы, Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск (Приказ от 13.04.2021г. №198) и регламентирует содержание и порядок оценочных процедур, текущей и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом руководителя образовательной организации.

1.3. Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

Контрольная или проверочная работа – форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации и др.) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Диагностическая работа – форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации и др.) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

1.4. Оценочные процедуры подразделяются на 3 уровня:

- федеральные оценочные процедуры (всероссийские проверочные работы, национальные исследования качества образования, международные сравнительные исследования);
- региональные оценочные процедуры (региональные проверочные работы и др.);
- оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией (текущий контроль, промежуточная аттестация).

1.5. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

1.6. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов должны

проводиться не чаще 1 раза в 2,5 недели.

1.7. В начале учебного года составляется единый для образовательной организации график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, и т.д.), а также перечня учебных предметов. Сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, размещается на сайте школы в виде электронного документа.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием образовательной организации в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика;
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте ОО.

1.8. Оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией, подразделяются на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

1.9. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является объективная оценка результатов освоения учащимися основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск, а также оценка результатов деятельности педагогического коллектива.

1.10. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются элементами системы внутренней оценки качества образования.

1.11. Итогом текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является решение о переводе учащихся в следующий класс, допуск к государственной итоговой аттестации, а также оценка эффективности деятельности педагогического коллектива и пути ее совершенствования.

1.12. Результаты, полученные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся за отчетный период (учебный год, четверть) являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск, отчета по самообследованию и публикуются на официальном сайте школы.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее – текущий контроль) проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль может осуществляться учителем поурочно, по темам, по учебным четвертям и полугодиям в разнообразных формах и методах проверки. В зависимости от особенностей учебного предмета проверки могут предусматривать устные и письменные работы, практические работы, творческие работы, учебные исследования и проекты и др.

– К устным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей; решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; самоанализ; другие работы, выполняемые устно. Устный опрос может проводиться на каждом уроке.

– К письменным работам относятся: диктанты (в том числе математические); изложения; сочинения; тестирование; самостоятельные, проверочные, контрольные работы; выполнение упражнений; другие работы, выполняемые письменно.

– К практическим работам относятся: наблюдения; постановка лабораторных опытов (экспериментов); создание макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных нормативов по физической культуре; изготовление изделий по технологии и другое.

2.3. Формы, периодичность и порядок проведения работ в рамках текущего контроля, проводимых в течение учебного года, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, определяются учителем самостоятельно на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета с учетом планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного общего образования.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в электронных журналах по четырехбалльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5). Текущий контроль успеваемости учащихся в первом классе и в первом полугодии второго класса осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не

различаемую по уровням фиксации.

2.5. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.6. Четвертные отметки выставляются при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию учебной деятельности, корректировку индивидуального учебного плана и иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Результаты текущего контроля доводятся до сведения родителей (законных представителей) учащихся как посредством заполнения электронных журналов, так и через дневники учащихся.

2.9. Текущий контроль должен обеспечивать учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) полной информацией об уровне освоения знаний, достижения образовательных результатов учащимися, обеспечивать своевременность корректировки учебной деятельности и оказания помощи учащимся в освоении предмета.

2.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.11. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, годовых отметок.

2.12. Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальными учебными планами.

2.13. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования. В соответствии со ст. 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организации осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися и осуществляется в очной, дистанционной, очно-заочной или заочной форме.

2.14. Школа обеспечивает учащихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования всеми необходимыми учебниками, учебными планами и программами, которые ему предстоит освоить.

2.15. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие, год:

– отметка «не аттестован» (далее «н/а») выставляется в случае отсутствия оценок и пропуска учащимся более 50 % учебного времени как по уважительной причине (состоянию здоровья, согласно заключению медицинской комиссии, спортивные соревнования, сборы и др.), так и без уважительной причины;

– отметки учащимся за четверть, полугодие, год выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 3 дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Освоение основных образовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой по предметам (курсам) учебного плана, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования с целью обоснования возможности, форм и условий продолжения освоения учащимися соответствующей основной образовательной программы в учреждении.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся проводится по каждому учебному предмету (учебному курсу) по итогам учебного года в IV четверти (апрель - май). Если изучение учебного предмета (учебного курса) заканчивается в I полугодии учебного года или форма промежуточной аттестации по предмету (курсу) связана с выполнением проектной (учебно-исследовательской) работы, то

промежуточная аттестация по данному предмету (курсу) может быть проведена по окончании изучения предмета (курса) или по окончании выполнения работы.

3.4. Промежуточная аттестация проводится для учащихся 2 – 9 классов как отдельная процедура по каждому предмету (курсу) учебного плана в формах, ежегодно рассматриваемых на заседаниях педагогического совета и утверждаемых приказом директора школы вместе с учебным планом на текущий учебный год.

3.5. Формы промежуточной аттестации доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за два месяца до их проведения. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации определяются специальным графиком, утвержденным приказом директора школы, не позднее, чем за 10 дней до их проведения.

3.6. Целями проведения промежуточной аттестации учащихся являются:

- установление уровня освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.7. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 2 – 9 классов, осваивающие основные образовательные программы начального и основного общего образования, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.8. Учащиеся, осваивающие основные образовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, могут проходить промежуточную аттестацию по заявлению родителей (законных представителей). На данных учащихся распространяются все пункты настоящего Положения. Администрация школы разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает учащегося информацией о форме, дате, времени, местопроведения промежуточной аттестации не позднее, чем за 14 календарных дней до ее начала.

3.9. Материалы для проведения промежуточной аттестации должны соответствовать следующим требованиям:

- содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, основных образовательных программ;
- тексты и задания годовых контрольных работ, зачетов, тестов готовятся учителем, ведущим преподавание, обсуждаются и проходят экспертизу аттестационного материала на школьных методических объединениях
- предусматривается использование разнообразных форм проведения промежуточной аттестации: стандартизированные письменные и устные работы, диагностические работы, выполнение проекта, выполнение реферата, практические работы, творческие работы, тестирование и иное.

3.10. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты Всероссийских проверочных работ.

3.11. Процедура проведения промежуточной аттестации должна соответствовать следующим требованиям:

- промежуточная аттестация проводится педагогическими работниками, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы (учебные курсы) в данных классах;
- промежуточная аттестация проводится во время учебных занятий в рамках учебногорасписания;
- продолжительность проведения промежуточной аттестации во 2 – 9-х классах не должна превышать времени одного учебного занятия;
- в соответствии с гигиеническими требованиями промежуточную аттестацию рекомендуется проводить на 2 – 4 уроках;
- при проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одной работы в течение учебного дня.

3.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в электронных журналах по четырехбалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5). При проведении промежуточной аттестации в электронных журналах производится следующая запись «Промежуточная аттестация».

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- 3.14. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, в праве пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету (курсу) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося или отпуск по болезни и родам.
- 3.15. Родителям (законным представителям) учащихся, имеющих академическую задолженность, администрацией школы выдается письменное уведомление о результатах промежуточной аттестации и наличии академической задолженности. После чего администрация школы составляет график прохождения повторной промежуточной аттестации и обеспечивает учащегося и его родителей (законных представителей) информацией о дате, времени, месте проведения повторной промежуточной аттестации.
- 3.16. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.17. Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.18. Успешное прохождение промежуточной аттестации отражает освоение учащимися образовательной программы текущего учебного года и является основанием наряду с положительными годовыми отметками по всем учебным общеобразовательным предметам, включенным в учебный план, для перевода учащегося в следующий класс. Учащиеся 2-3-х, 5-8-х классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс, учащиеся 4-х классов переводятся на обучение по программам основного общего образования, учащиеся 9-х классов допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 3.19. Учащиеся 4-х и 9-х классов проходят промежуточную аттестацию в порядке, установленном настоящим Положением. Сроки ее проведения рассчитываются таким образом, чтобы возможность повторного прохождения промежуточной аттестации была предоставлена учащимся до окончания текущего учебного года.
- 3.20. Прохождение учащимися 4-х и 9-х классов промежуточной аттестации по всем учебным предметам (учебным курсам) свидетельствует об освоении основной образовательной программы соответствующего уровня, является основанием для принятия решения о переводе учащихся 4-х классов на уровень основного общего образования, о допуске учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации.
- 3.21. Учащиеся 4-х, 9-х классов, не прошедшие промежуточную аттестацию, считаются не освоившими основную образовательную программу начального общего, основного общего образования, следовательно, учащиеся 4-х классов не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования, а учащиеся 9-х классов не допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 3.22. Учащиеся 4-х, 9-х классов, не прошедшие промежуточную аттестацию, т.е. не завершившие основную образовательную программу начального общего, основного общего образования, оставляются на повторное обучение.
- 3.23. Годовая аттестация учащихся 9-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период учебного года по данному предмету
- 3.24. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2 – 9 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных.
- 3.25. Положительная годовая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации. Годовая отметка выставляется учащимся после ликвидации академической задолженности.
- 3.26. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 2 дня до начала каникул.
- 3.27. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей), оформив соответствующую страницу в дневнике, в электронном журнале, в личном деле обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей).
- 3.28. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной

аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

3.29. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4. Права и обязанности участников процесса текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащийся, учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

4.2. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся *администрация Школы*:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь учащимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

4.3. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

4.4. *Учитель*, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, *имеет право*:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям).

4.5. *Учитель* в ходе аттестации *не имеет права*:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или необоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя школы;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним не доброжелательное, некорректное отношение.

4.6. *Классный руководитель обязан* проинформировать родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю образовательной организации.

4.7. *Учащийся имеет право*:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном данным Положением;

4.8. *Обучающийся обязан* выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.9. *Родители* (законные представители) ребенка *имеют право*:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

4.10. *Родители* (законные представители) *обязаны*:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс

условно.

4.11. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

4.12. Заявления учащихся и их родителей, несогласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее образование в семье.

5.2. Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

5.6. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой, годовой промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования определяется п.2-3 настоящего Положения.

5.7. Текущий контроль успеваемости учащихся получающих образование в форме семейного образования и самообразования, не осуществляется кроме случаев обучения по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных форм обучения и специализированных программно-технических средств.

6. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях

6.1. Письменные работы, протоколы устных ответов учащихся, в ходе промежуточной аттестации, хранятся в делах школы в течение учебного года.

6.2. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ "О персональных данных".
- Законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

7. Срок действия

Настоящее Положение действует до принятия новых нормативных правовых документов в области образования.