

о согласии на обработку персональных данных

1. Я, _____, паспорт: _____
выдан _____,

проживающий по адресу _____,
в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ (в ред. от 25.07.2011) даю согласие администрации МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск на обработку моих персональных данных (с использованием средств автоматизации или без использования таких средств) о:

фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, образовании (оконченные учебные заведения и год окончания, специальности (направления) и квалификации, наличие ученых степеней); сведениях о периодах трудовой деятельности; сведениях о близких родственниках; отношении к воинской обязанности и воинском звании; месте регистрации и месте фактического проживания, номере домашнего телефона; данных паспорта гражданина Российской Федерации и заграничного паспорта; номере страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; ИНН; сведениях о состоянии здоровья, непосредственно касающиеся выполнения мною трудовой функции; сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; выполняемой работе, занимаемой должности, дате назначения, переводах на иные должности и основаниях назначения (перевода); номере служебного телефона; условиях оплаты труда по занимаемой должности; участии в формировании кадрового резерва; прохождении аттестаций, датах прохождения и принятых аттестационными комиссиями решениях и вынесенных рекомендациях; проведении служебных проверок и наложении дисциплинарных взысканий; награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами; пребывании в отпусках и направлении в командировки; дополнительных данных, которые я сообщил (а) в анкете.

2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью использования администрацией МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск при:

- оформлении трудовых отношений, в том числе подготовке приказов по ОУ;
- расчетов централизованной бухгалтерии;
- организации проверки персональных данных и иных сведений, сообщенных о себе при поступлении на работу, организации проверки сведений о доходах и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения работником ограничений, установленных действующим законодательством;
- использования при составлении списков дней рождения;
- использования при составлении служебного телефонного справочника;
- использования для формирования банка данных работников ОУ.
- размещения моей фотографии, фамилии, имени, отчества на стендах в помещениях ОУ, на сайте школы, в периодических печатных изданиях.

3. Я даю согласие на передачу:

- всего вышеуказанного объема персональных данных, указанных в пункте 1, - представителю руководителя, руководителю структурного подразделения администрации, централизованной бухгалтерии, а также в архив для хранения;

- всего объема персональных данных пункта 1 настоящего документа по письменному запросу иной организации, в том числе, для формирования общедоступных источников информации (телефонные справочники, списки дат рождения и т.д.), предоставления информации в ОУ, обобщения и представления в другие органы государственной власти;

- с целью соблюдения действующего законодательства РФ - в территориальные органы Пенсионного фонда, Фонда социального страхования, Центра занятости населения, налоговых органов, органов соцзащиты; страховую медицинскую компанию, военкомат.

4. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу иной организации, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

5. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

6. Настоящее Согласие вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

7. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)